

NIEDERSCHRIFT

über die öffentliche und nicht öffentliche Sitzung des

Ortsgemeinderates Bärweiler

vom **06. Mai 2020**

VERB.	Verbandsgemeindeverwaltung	2
BEIG.	Nahe - Glan	3
1.1	14. MAI 2020	4
1.2		KTI

VIA
1.1.40 7.1.1.31

Sitzungsort: Dorfgemeinschaftshaus

Beginn der Sitzung: 19:30 Uhr

Ende der Sitzung: 21:40 Uhr

Anwesend sind:

Vorsitzender:

Ortsbürgermeister Helmut Schmell

Ratsmitglieder:

Hans Gehm (auch Beigeordneter)

Isolde Hofmann

Rainer Kuhse (auch Beigeordneter)

Jürgen Maurer (auch Beigeordneter)

Thomas Neig

Iris Techner

Schriftführer:

Erhard Geiß

Es fehlen:

./.

Ferner sind anwesend:

1 Pressevertreter

Frau Tatjana Herzog VGV Nahe-Glan, Top 3

Bürgermeister Uwe Engelmann

Tagesordnung:

A) Öffentlicher Teil

1. Jahresabschluss 2018
Feststellung und Beschlussfassung des Jahresabschlusses 2018 sowie Entlastung des Ortsbürgermeisters und der Beigeordneten, soweit sie den Ortsbürgermeister vertreten haben.
2. Übertragung von Haushaltsmitteln von 2019 nach 2020
Beratung und Beschlussfassung
3. Haushaltssatzung und Haushalt der Ortsgemeinde 2020/2021
Beratung und Beschlussfassung
4. Auftragsvergabe von Baumpflegemaßnahmen an die Fa. Leitsch
Bekanntgabe einer Eilentscheidung
5. Antrag auf Einebnung einer Familiengrabstätte
Beratung und Beschlussfassung
6. Annahme von Spenden gem. § 94 Abs. 3 GemO
Beratung und Beschlussfassung
7. Neuanschaffung Eingangstür Dorfgemeinschaftshaus
Beratung und Beschlussfassung
8. Einwohnerfragestunde
9. Mitteilung des Vorsitzenden
- 10) Anfragen Ratsmitglieder

B) Nicht öffentlicher Teil

1. Vertragsangelegenheit
Beratung und Beschlussfassung
2. Grundstücksangelegenheiten
3. Mitteilung des Vorsitzenden

Zu der heutigen öffentlichen und nicht öffentlichen Sitzung des Ortsgemeinderates wurde mit Schreiben vom 22.04.2020 unter Bekanntgabe der Tagesordnung form- und fristgerecht eingeladen. Die öffentliche Bekanntmachung erfolgte im Mitteilungsblatt Nr. 18 am 30.04.2020.

Die Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt Beschlussfähigkeit fest.

Ergänzungen bezüglich der Tagesordnung gibt es nicht.
Fragen zur Niederschrift der letzten Ratssitzung vom 29.01.2020 gibt es keine.

Folgendes wird nun beraten und beschlossen:

A) Öffentlicher Teil

TOP 1

Jahresabschluss 2018

Feststellung und Beschlussfassung des Jahresabschlusses 2018 sowie Entlastung des Ortsbürgermeisters und der Beigeordneten, soweit sie den Ortsbürgermeister vertreten haben

Der Vorsitzende des Rechnungsprüfungsausschusses, Rainer Kuhse übernimmt den Vorsitz.

Der Rechnungsprüfungsausschuss hat in seiner Sitzung am 14.02.2020 den von der Verwaltung vorgelegten Jahresabschluss 2018 geprüft.

Es wurden keine Unstimmigkeiten bei der Prüfung festgestellt.

A) Beschlussfassung über den Jahresabschluss

Der Ortsgemeinderat erkennt den Jahresabschluss 2018 mit Anhang und Anlagen an.

Abstimmung: Einstimmig ja

(ohne Beigeordnete, die den Ortsbürgermeister in der letzten Legislaturperiode vertreten haben)

B) Entlastungsbeschluss

Aufgrund des vorstehenden Beschlusses über den Jahresabschluss beschließt der Ortsgemeinderat, dem Ortsbürgermeister und den Beigeordneten, soweit sie den Ortsbürgermeister vertreten haben, Entlastung zu erteilen.

Abstimmung: Einstimmig ja

(ohne Beigeordnete, die den Ortsbürgermeister in der letzten Legislaturperiode vertreten haben)

Anlage: Jahresabschluss 2018 der Ortsgemeinde Bärweiler mit Anhang und Anlagen

TOP 2

Übertragung von Haushaltsmitteln von 2019 nach 2020

Gemäß § 17 GemHVO sind Ansätze für ordentliche Aufwendungen und ordentliche Auszahlungen eines Teilhaushaltes ganz oder teilweise übertragbar, soweit im Haushaltsplan nichts anderes per Haushaltsvermerk bestimmt ist (Ermächtigungsübertragung). Sie bleiben längstens bis Ende des folgenden Haushaltsjahres verfügbar.

Für die Ortsgemeinde Bärweiler sollen folgende Mittel ins Jahr 2020 übertragen werden um den Haushalt in 2020 nicht zusätzlich zu belasten:

1. 36613.5231 2.500,00 €

für die Erneuerung der Zugangstreppe zum Bauwagen werden die noch verfügbaren Haushaltsmittel benötigt

2. 36613.5237 269,00 €

für die Reparatur der Spielgeräte werden die noch verfügbaren Haushaltsmittel benötigt.

2. 54101.5233 10.000,00 €

Die Mittel waren für die Erneuerung der Bordsteine vorgesehen und werden voraussichtlich erst 2020 benötigt.

3. 55111.5231 6.000,00 €

Die Mittel waren für Pflegemaßnahmen an den Bäumen vorgesehen und werden voraussichtlich erst 2020 benötigt (davon 2.000 € für den Bauwagen)

4. 57310.5231 1.000,00 €

Die Mittel für die Stromzufuhr des Defibrillators für das Haus am Dorfplatz werden voraussichtlich erst 2020 benötigt.

5. 57310.5238 400,00 €

Die Mittel waren für Anschaffung einer Kunststoffschutzplane vorgesehen und werden erst 2020 benötigt.

6. 57312.5231 6.765,00 €

Für die Reparatur der Außentür des Dorfgemeinschaftshauses werden die noch verfügbaren Haushaltsmittel benötigt.

Der Ortsgemeinderat beschließt die Übertragung der Haushaltsmittel.

Abstimmung: Einstimmig ja

TOP 3

Haushaltssatzung und Haushalt der Ortsgemeinde für 2020 und 2021

Der Vorsitzende und die zuständige Sachbearbeiterin Frau Herzog von der VGV Nahe-Glan, erläutern den vorliegenden Doppelhaushalt 2020/2021 und die darin vorgesehenen Maßnahmen. Dabei bittet der Vorsitzende Frau Herzog die Gebühren für

die Hallennutzung des Dorfgemeinschaftshauses für Auswärtige von 125 € auf 150 € noch im Haushaltsplan mit aufzunehmen.

Ebenfalls soll ein pauschaler Nebenkosten Beitrag bei Nutzung des Dorfgemeinschaftshauses in Höhe von 50,00 € noch neu im Haushaltsplan mit aufgenommen werden.

Der Gemeinderat hat auf Grund von § 95 Gemeindeordnung in der derzeit geltenden Fassung folgende Haushaltssatzung beschlossen:

§ 1 Ergebnis- und Finanzhaushalt

Festgesetzt werden:	Haushaltsjahr 2020	Haushaltsjahr 2021
1. im Ergebnishaushalt		
der Gesamtbetrag der Erträge auf	311.100 Euro	309.900 Euro
der Gesamtbetrag der Aufwendungen auf	283.800 Euro	279.500 Euro
der <u>Jahresüberschuss</u> auf	27.300 Euro	30.400 Euro
2. im Finanzhaushalt		
der Saldo der ordentlichen Ein- und Auszahlungen auf	41.700 Euro	44.800 Euro
die Einzahlungen aus Investitionstätigkeit auf	6.200 Euro	6.200 Euro
die Auszahlungen aus Investitionstätigkeit auf	12.000 Euro	12.000 Euro
der Saldo der Ein- und Auszahlungen aus Investitionstätigkeit auf	-5.800 Euro	-5.800 Euro
der Saldo der Ein- und Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf	-35.900 Euro	-39.000 Euro

§ 2 Gesamtbetrag der vorgesehenen Kredite

Kredite zur Finanzierung von Investitionen und Investitionsfördermaßnahmen werden festgesetzt für

	<u>Haushaltsjahr 2020</u>	<u>Haushaltsjahr 2021</u>
zinslose Kredite auf	0 Euro	0 Euro
verzinsten Kredite auf	<u>4.800 Euro</u>	<u>4.800 Euro</u>
zusammen auf	4.800 Euro	4.800 Euro

§ 3 Gesamtbetrag der vorgesehenen Ermächtigungen

Es werden keine Verpflichtungsermächtigungen vorgesehen.

§ 4 Steuersätze

Die Steuersätze für die Gemeindesteuern werden wie folgt festgesetzt:

	Haushaltsjahr 2020	Haushaltsjahr 2021
- Grundsteuer A	<u>300 v. H.</u>	<u>300 v. H.</u>
- Grundsteuer B	<u>365 v. H.</u>	<u>365 v. H.</u>
- Gewerbesteuer	<u>365 v. H.</u>	<u>365 v. H.</u>

Die Hundesteuer beträgt für Hunde, die innerhalb des Gemeindegebietes gehalten werden

	Haushaltsjahr 2020	Haushaltsjahr 2021
- für den ersten Hund	<u>24 Euro</u>	<u>24 Euro</u>
- für den zweiten Hund	<u>36 Euro</u>	<u>36 Euro</u>
- für jeden weiteren Hund	<u>48 Euro</u>	<u>48 Euro</u>

§ 5 Gebühren und Beiträge

Haus am Dorfplatz

Privatnutzung/Vereine/Sonstige	30,00 Euro/Veranstaltungstag
Betriebe, kommerzielle Nutzung	50,00 Euro/Veranstaltungstag
Kaution	30,00 Euro
Reinigung, sofern nicht durch Nutzer selbst gereinigt	50,00 Euro

Am Tag nach der Veranstaltung haben die Räumlichkeiten bis 15.00 Uhr übergabefertig zu sein. Bei Überschreitung wird ein weiterer Benutzungstag abgerechnet.

Bürgerhaus

Privatnutzung/Vereine/Sonstige	100,00 Euro/Veranstaltungstag
Trauerfeiern, pauschal inkl. Nebenkosten	50,00 Euro
Betriebe, kommerzielle Nutzung	150,00 Euro/Veranstaltungstag
Vereine bis max. 5 Stunden	20,00 Euro
Kaution	50,00 Euro
Zuschlag auf die Benutzungsgebühr für Auswärtige	25,00 Euro/Veranstaltungstag
Reinigung, sofern nicht durch Nutzer selbst gereinigt	75,00 Euro

Am Tag nach der Veranstaltung haben die Räumlichkeiten bis 15.00 Uhr übergabefertig zu sein. Bei Überschreitung wird ein weiterer Benutzungstag abgerechnet.

§ 6 Eigenkapital

Stand des Eigenkapitals zum 31.12.2018:	526.768 Euro
voraussichtlicher Stand des Eigenkapitals zum 31.12.2019:	565.068 Euro
Voraussichtlicher Stand des Eigenkapitals zum 31.12.2020:	592.368 Euro
Voraussichtlicher Stand des Eigenkapitals zum 31.12.2021:	622.768 Euro

§ 7 Über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen

Erhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen oder Auszahlungen gemäß § 100 Abs. 1 Satz 2 GemO liegen vor, wenn im Einzelfall mehr als 10%, mindestens jedoch 500 € überschritten sind. Beträge über 10.000 € gelten, unabhängig des Prozentsatzes, als wesentlich.

§ 8 Deckungsfähigkeit

In Abweichung zu § 16 Abs. 1 GemHVO (gegenseitige Deckungsfähigkeit im Teilhaushalt) werden die Personalaufwendungen der Kontengruppen 50 u. 51, die Sach- und Dienstleistungen der Kontengruppe 52, die Abschreibungen der Kontengruppe 53 sowie die sonstigen laufenden Aufwendungen der Kontengruppe 56 in den Teilhaushalten 1 und 2 als gegenseitig deckungsfähig erklärt. Ausgenommen hiervon sind die Personal-, Sach- u. Dienstleistungen sowie die Abschreibungen in den Leistungen 55511 (Waldwirtschaft) und 55591 (Feldwege). Die Aufwendungen in dieser Leistung werden in sich als gegenseitig deckungsfähig erklärt.

§ 9 Wertgrenze für Investitionen

Investitionen oberhalb der Wertgrenze von
5.000 €
sind einzeln im Teilfinanzhaushalt darzustellen.

§ 10 Weitere Bestimmungen

-entfällt-

Abstimmung: Einstimmig ja

Top 4 Auftragsvergabe von Baumpflegemaßnahmen Bekanntgabe einer Eilentscheidung

Der Vorsitzende teilt mit, dass er per Eilentscheidung die Baumpflegemaßnahmen der Fa. Leitsch am 27.03.2020 an die VGV Nahe-Glan zurückgegeben hat.
Der Vorsitzende berichtet, dass die im Januar 2020 ausgeführte Baumpflege deutlich günstiger als im Haushalt ausgewiesen wurde. Das eingesparte Geld wird teilweise für den Treppenaufbau am Blauen Flitzer (Top 9.3) verwendet.

Top 5 Antrag auf Einebnung einer Familiengrabstätte

Mit Schreiben vom 02.03.2020 stellt Frau Margot Franzmann einen „Antrag auf Einebnung der Familiengrabstätte“ der Eltern.

Der Ortsgemeinderat ist mit der Einebnung der Familiengrabstätte einverstanden.

Abstimmung: Einstimmig ja

Top 6

Annahme von Spenden gem. § 94 Abs. 3 GemO

1) Kunststoffschutzplane für Haus am Dorfplatz

Für o.a. Verwendungszweck wurde eine Spende in Höhe von 200,00 € durch Frau Sandra Neig und andere Personen vereinnahmt.

Zwischen dem Empfänger und den Spendern besteht kein besonderes Beziehungsverhältnis.

Der Ortsgemeinderat ist mit der Spende einverstanden.

Abstimmung: Einstimmig ja

Top 6

Annahme von Spenden gem. § 94 Abs. 3 GemO

2) Farbauffrischung Spielplatzgeräte

Für o.g. Verwendungszweck wurde eine Spende in Höhe von 200,00 € von der Sparkasse Rhein-Nahe, vereinnahmt.

Zwischen dem Empfänger und dem Spender besteht kein besonderes Beziehungsverhältnis.

Der Ortsgemeinderat ist mit der Annahme der Spende einverstanden.

Abstimmung: Einstimmig ja

Top 7

Neuanschaffung Eingangstür Dorfgemeinschaftshaus

Aufgrund der vorliegenden Angebote sowie der Nachrechnung und Auswertung durch den FB 3.32 der VGV Bad Sobernheim, beschließt der Ortsgemeinderat, der Fa. Wies GmbH, Spabrücken, den Auftrag zur Ausführung vorgenannter Arbeiten zum Angebotspreis von **7.994,00 €** zu erteilen.

Abstimmung:
6 ja Stimmen
1 Enthaltung
0 Nein Stimmen

Gleichzeitig beschließt der OG-Rat, den Beschluss Nr. 3 vom 27.11.2019 in dieser Angelegenheit aufzuheben.

Abstimmung: Einstimmig ja

Hinweis:

Rats-/Ausschussmitglieder, bei denen Befangenheit gemäß § 22 GemO vorliegt, dürfen an der Beratung und Abstimmung nicht mitwirken und müssen sich bei öffentlichen Sitzungen in den Zuhörerbereich begeben bzw. bei nicht öffentlichen Sitzungen müssen sie den Sitzungsraum verlassen.

1. Begründung:

Für die Ausführung vorgenannter Arbeiten wurden ursprünglich 3 Angebote eingeholt. Im Nachgang wurde festgestellt, dass bei dem Bieter Nr. 1 die gewünschte Panikfunktionen an der Tür nicht mit angeboten wurden. Dies wurde mit dem

vorliegenden Nachtragsangebot vom 25.01.2020 bereinigt. Die erneute Auswertung brachte folgendes Ergebnis, wobei das Angebot des ehem. 3. Bieters komplett ist und die bisherige Angebotssumme gleichbleibt:

1. Fa. Wies, Spabrücken	7.994,00 €
2. Bieter	9.545,25 €

Der 3. Bieter ist aus vorgenannten Änderungen ausgeschieden.

Die entsprechenden Haushaltsmittel stehen bei HhSt. 57312.5231 (2. Nachtrag) zur Verfügung.

Top 8 Einwohnerfragen

Keine

Top 9 Mitteilungen des Vorsitzenden 9.1 Öffnung des Spielplatzes

Der Vorsitzende hat sich in der Ortsbürgermeister-Dienstbesprechung nach Erfahrungen anderer Gemeinden zum Thema Öffnung der Spielplätze erkundigt. Dabei erläutert er nochmals die Corona Bestimmungen zur Öffnung des Spielplatzes. (Hinweisschild am Eingang des Spielplatzes, Mindestabstandsregeln auf dem Spielplatz etc.)

Top 9 Mitteilung des Vorsitzenden 9.2 Einführung von More!Rubin

Der Vorsitzende übergibt das Wort an den Verbandsgemeindegänger Herr Engelmann der den Gemeinderat über die Vorteile des neuen Systems More Rubin informiert, danach werden u.a. alle Sitzungstermine im More Rubin verwaltet. Zukünftig können Unterlagen, Niederschriften, Beschlussvorlagen durch Verlinkung in More Rubin auch durch die Ratsmitglieder eingesehen werden.

Top 9 Mitteilung des Vorsitzenden 9.3 Treppenaufgang Blauer Flitzer

Die Fa. Klotz habe ein Angebot in Höhe von 2082,50 € zur Erneuerung des Treppenaufganges am Blauen Flitzer abgegeben. Der Gemeinderat stimmt dem abgegebenen Angebot zu.

Top 9 Mitteilung des Vorsitzenden 9.4 Friedhofssatzung

Die Friedhofssatzung soll nach Rückkehr aus dem Urlaub der zuständigen Sachbearbeiterin der VGV Nah-Glan, Frau Werking neu beschlossen werden.

Top 9
Mitteilung des Vorsitzenden
9.5 Neubaugebiet Pfuhlbrück

Ein vor Ort Termin mit Herrn Klemmer vom Vermessungs- und Katasteramt Rheinhessen - Nahe ist aufgrund der Corona Pandemie aktuell nicht möglich. In der nächsten Gemeinderatssitzung möchte der Vorsitzende dann Neues zum Neubaugebiet Pfuhlbrück vorstellen. Die Sachbearbeiterin Frau Renz sei noch krankgeschrieben.

Top 9
Mitteilung des Vorsitzenden
9.6 Dorferneuerung

Nach Rücksprache mit Frau Kalin von der VGV soll bis zur nächsten Gemeinderatssitzung am 20.05.2020 die Planung zur Dorferneuerung vergeben werden. Mit Frau Franzen soll die genaue Planung vor Ort dann besprochen werden.

Top 9
Mitteilung des Vorsitzenden
9.7 Renovierung Archiv Raum

Farbeimer zur Renovierung des Archiv Raumes sind mittlerweile eingetroffen. Der Farbanstrich soll in Eigenleistung durchgeführt werden. Der Vorsitzende bedankt sich ausdrücklich bei den Ratsmitgliedern Hans Gehm, Isolde Hofmann und Iris Teschner die den Farbanstrich vornehmen möchten.

Top 9
Mitteilung des Vorsitzenden
9.8 Renovierung der Fenster am Haus am Dorfplatz (August Hütte)

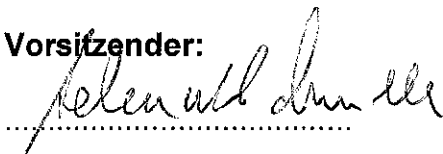
Der Vorsitzende informiert, dass er 3 Malerbetriebe angeschrieben habe und mittlerweile schon 2 Angebote eingegangen sind. Ein drittes Angebot steht noch aus.

Top 10
Anfragen der Ratsmitglieder

Es wurden keine Anfragen der Ratsmitglieder gestellt.

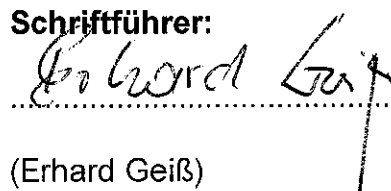
Ende Öffentlicher Teil

Vorsitzender:



(Helmut Schmell)

Schriftführer:



(Erhard Geiß)